

Zarządzenie Nr 44/2014

Wójta Gminy Deszczno

z dnia 31.07.2014 r.

**w sprawie ustalenia wzoru wniosku, wzoru Karty, instrukcji i regulaminu przyznawania
i korzystania z Karty Mieszkańca Gminy Deszczno,**

Na podstawie art. 7 ust. 1, art. 30 ust. 1 i art. 30 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. 2013r. poz. 594 z późn. zm.) oraz § 4 uchwały nr LVIII/447/2014 Rady Gminy Deszczno z dnia 30 lipca 2014 r. w sprawie przyjęcia Programu „Karta Mieszkańca Gminy Deszczno” **zarządzam, co następuje:**

§ 1. Ustala się regulamin przyznawania i korzystania z Karty Mieszkańca Gminy Deszczno stanowiący załącznik nr 1 do zarządzenia,

§ 2. Ustala się wzór oraz instrukcję wydawania Karty Mieszkańca Gminy Deszczno stanowiący załącznik nr 2 do zarządzenia.

§ 3. Ustala się wzór wniosku o wydanie Karty Mieszkańca Gminy Deszczno stanowiący załącznik nr 3 do zarządzenia.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza się Zastępcy Wójta Gminy Deszczno.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązywania od dnia 01.08.2014 r.

Z up. Wójta
Paweł Tymuszan
Sekretarz Gminy



Regulamin przyznawania i korzystania z „Karty Mieszkańca Gminy Deszczno”.

1. Karta Mieszkańca Gminy Deszczno, zwana dalej Kartą wydawana jest przez Gminę Deszczno.
2. Karta adresowana jest do Mieszkańców Gminy Deszczno, powyżej 4 roku życia.
3. Karta jest dokumentem uprawniającym jej posiadaczy do korzystania z usług i preferencji w zakresie: publicznego transportu zbiorowego, oświaty i wychowania, ochrony zdrowia, kultury i sztuki, sportu i rekreacji oraz turystyki i wypoczynku oferowanych przez Gminę Deszczno, w tym w szczególności uprawnia do ulgowego korzystania z komunikacji publicznej realizowanej przez MZK sp. z o. o. na terenie Gminy Deszczno i Miasta Gorzowa Wlkp.
4. Użytkownikiem Karty może być osoba, która spełnia warunki jej przyznania i zaakceptuje postanowienia niniejszego Regulaminu.
5. Karta wydawana jest bezpłatnie.
6. Karta wydawana jest jednorazowo przez Gminę Deszczno na okres 3 lat,
7. Warunki otrzymania karty.
 - Warunkiem uprawniającym do otrzymania Karty jest zameldowanie na pobyt stały lub czasowy, lub dokument potwierdzający zamieszkanie na terenie gminy Deszczno.
 - Karta wydawana jest na podstawie okazania dokumentu potwierdzającego tożsamość.
 - W przypadku osób niepełnoletnich Karta wydawana jest rodzicom lub prawnym opiekunom, po spełnieniu przez nich warunków do jej otrzymania.
8. Karta Mieszkańca wydawana jest dla jednej osoby. Zabrania się sprzedaży lub udostępniania Karty osobom trzecim.
9. W celu otrzymania Karty osoba uprawniona składa wypełniony i podpisany wniosek w Biurze Obsługi Klienta w siedzibie Urzędu Gminy Deszczno. Karta wydawana jest bezzwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku o wydanie Karty.

10. Wydawanie Karty następuje poprzez odbiór osobisty lub w uzasadnionych przypadkach za pośrednictwem poczty listem poleconym.
11. Karta ważna jest wyłącznie z dokumentem potwierdzającym tożsamość.
12. Karta jest ważna przez okres na jaki została wydana. Termin ważności karty określa data na rewersie Karty.
13. Karta wymaga corocznej aktualizacji, w zakresie uprawnień do korzystania z niej. W celu aktualizacji posiadacz Karty zobowiązany jest do spełnienia warunków z pkt 7 niniejszego regulaminu.
14. Termin aktualizacji Karty wyznaczony jest datą ważności, o której mowa w pkt 12 regulaminu.
15. Wydawca Karty zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian i aktualizacji regulaminu.
16. Wydawca Karty zastrzega sobie prawo do czasowego zawieszenia wydawania Karty bez podania przyczyny.
17. W przypadku utraty karty, osoba uprawniona do jej używania zobowiązana jest do niezwłocznego zawiadomienia w formie pisemnej Urząd Gminy Deszczno o zaistniałym fakcie.
18. Za wydanie duplikatu Karty jej wydawca pobiera opłatę w wysokości kosztów poniesionych na wytworzenie Karty określonych odrębnym zarządzeniem.
19. Regulamin przyznawania i korzystania z Karty dostępny jest na stronie Urzędu Gminy Deszczno: www.deszczno.pl oraz w siedzibie Urzędu Gminy Deszczno w Biurze Obsługi Klienta, ul. Lubuska 90, 66-446 Deszczno.

Instrukcja Wydania „Karty Mieszkańca”

Krok po kroku

1. Wypełnij wniosek o wydanie karty

Wniosek o wydanie Karty Mieszkańca Gminy Deszczno

☐ pierwszy ☐ duplikat _____
 (podać powód wnioskowania o duplikat)

PESEL _____

Imię _____

Nazwisko _____

adres zameldowania na pobyt stały _____
 ulica _____ nr domu / lokalu _____

kod pocztowy _____ miejscowość _____

adres do korespondencji (wypełnić tylko jeśli jest inny niż adres zameldowania) _____
 ulica _____ nr domu / lokalu _____

kod pocztowy _____ miejscowość _____

3) dane nieobowiązkowe (tekst zwykły) _____

email _____ Telefon kom. +48 _____

W związku z obowiązkiem wyrażalnym z art. 24 ustawy o ochronie danych i elektronicznej lub mogą zostać przekazane partnerowi strategicznemu projektu

2. Przekaż wypełniony wniosek wraz z dowodem osobistym naszemu pracownikowi



3. **Nie potrzebujesz zdjęcia!** Zdjęcie do karty wykonujemy na miejscu



4. Poczekaj cierpliwie. Proces wydania nowej karty trwa kilka minut



5. Sprawdź poprawność danych. Odbierz i pokwituj otrzymanie karty



- ## 6. Wzór Karty Mieszkańca



